

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE ACAYUCAN

REINSCRIPCIONES AGOSTO 2019 - ENERO 2020

TURNO ESCOLARIZADO				SABATINO		DOMINGO		EXTENSIONES	
ALUMNOS REGULARES		ALUMNOS IRREGULARES (TODOS LOS QUE ADEUDAN O ADELANTEN ASIGNATURAS, INCL. LOS QUE CURSARON VERANO 2019)		REGULARES E IRREGULARES DE CARRERAS OFERTADAS		REGULARES E IRREGULARES DE CARRERAS OFERTADAS			
6 DE AGOSTO	ING. BIOQUÍMICA	19 DE AGOSTO	ING. BIOQUÍMICA	10 DE AGOSTO	ING. INFORMÁTICA	11 DE AGOSTO	ING. EN GESTIÓN EMPRESARIAL	10 Y 17 DE AGOSTO	
	ING. INDUSTRIAL		ING. EN SISTEMAS		ING. ELECTROMECAÁNICA				
	ING. QUÍMICA		ING. MECATRÓNICA						
7 DE AGOSTO	ING. EN SISTEMAS COMPUTACIONALES	20 DE AGOSTO	ING. INFORMÁTICA	17 DE AGOSTO	ING. CIVIL	18 DE AGOSTO	ING. INDUSTRIAL		LOS ALUMNOS CORRESPONDIENTES A LAS EXTENSIONES REALIZARÁN SU PROCESO A TRAVÉS DEL PERSONAL ENCARGADO O ACUDIR AL PLANTEL ACAYUCAN PARA REALIZAR SU REINSCRIPCIÓN EL DÍA QUE LE CORRESPONDA CONFORME AL CALENDARIO DEL TURNO ESCOLARIZADO
	ING. EN GESTIÓN EMPRESARIAL		ING. CIVIL		ING. QUÍMICA				
	ING. MECATRÓNICA		ING. QUÍMICA						
8 DE AGOSTO	ING. INFORMÁTICA	21 DE AGOSTO	ING. ELECTROMECAÁNICA	24 DE AGOSTO	ING. INDUSTRIAL	25 DE AGOSTO	ING. INFORMÁTICA		
	ING. CIVIL		ING. INDUSTRIAL		ING. CIVIL				
	ING. ELECTROMECAÁNICA		ING. EN GESTIÓN EMPRESARIAL		ING. ELECTROMECAÁNICA				

HORARIO DE REINSCRIPCIÓN DE 9:30 A 14:00 HRS.

PROCEDIMIENTO DE REINSCRIPCIONES

- 1) Ingresar a la página de OVH (<http://ovh.veracruz.gob.mx/ovh/index.jsp>), generar Formato de Pago, Cubrir la **Cuota de Reinscripción establecida por OVH**, pagando en la dependencia que le indique el formato de OVH. Ver el procedimiento de OVH en la página del ITSA o a través del Facebook.
- 2) En el comprobante de pago anotar al frente su nombre completo, matrícula, carrera, grupo y turno con letra legible; pasar al Depto. de Recursos Financieros del ITSA, **presentar original y 5 copias** para su validación, previo al día que le corresponda reinscribirse.
- 3) **Acudir al Depto. de Servicios Escolares en la fecha y hora señalada para su reinscripción, conforme a la carrera que le corresponda reinscribirse.**
- 4) **En apego a normatividad vigente y calendario del ITNM no hay proceso de reinscripción extemporáneo.**
- 5) Entregar en el Depto. de Servicios Escolares 3 copias del pago con previa validación por Recursos Financieros, que lleven *nombre completo, carrera, matrícula, grupo y turno (letra legible)*.
- 6) Contar con Boleta del período Febrero-Julio 2019, para cualquier aclaración de carga académica.
- 7) Presentar en original la Credencial de Estudiante para troquel actualizado.
- 8) Quien presente Inconformidades de calificaciones del período Febrero-Julio 2019, su Carga Académica quedará sujeta a lo que normativamente se le permita generar.
- 9) Quien no pueda acudir personalmente, **podrá realizar su reinscripción a través de otra persona** mediante una **CARTA PODER** con conocimiento de la Carga Académica en la que se reinscribe, cumplir con el pago y copia de identificación de ambas partes en apego al día que le corresponda reinscribirse.
- 10) **Revisar su Carga Académica posterior a su Reinscripción, verificando Grupo y Asignaturas** cargadas. Se adjunta una muestra, con la finalidad de que cotejen sus datos de reinscripción.
- 11) **Todo alumno que en Primer Semestre tuvo adeudo de Certificado de Bachillerato sin poder reinscribirse a Segundo Semestre**, presentar 3 copias y original de dicho documento, de lo contrario **no podrán reinscribirse a Tercer Semestre, previa verificación de no incurrir en violación de ciclo escolar. Presentarse en la fecha de Reinscripción de Irregulares.**
- 12) Todo alumno(a) que haya tramitado cambio de turno y/o modalidad, deberá pasar por su resultado antes de realizar proceso de reinscripción, de lo contrario no le será válido.

IMPORTANTE: La Reinscripción culmina en el Depto. de Servicios Escolares, quien le expide su Carga Académica, por lo que, en apego a normatividad vigente, quien no realice dicho proceso, **incurre en Baja Temporal.**

 ATENTAMENTE
 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES